



Area Affari generali
Ufficio Personale

Piazza R. Bassi, 1
40055 Castenaso (BO)
Tel. 051 6059160 - 156

mail: personale@comune.castenaso.bo.it

Città di Castenaso

Schema di domanda da redigersi su carta semplice

INVIO CON POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA

comune.castenaso@cert.provincia.bo.it

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER UN INCARICO ai sensi dell' art. 110, COMMA 1° DEL T.U.E.L. PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CAT. D1 PER IL RUOLO DI RESPONSABILE DELL'AREA "SERVIZI ALLA PERSONA" - COMUNE DI CASTENASO - candidatura

Il/La sottoscritto/a.....

Nato/a ail

residente inVia

domiciliato inVia

Recapito telefonico.....

e-mail (a cui verranno inoltrate eventuali comunicazioni legate alla procedura)

.....

CHIEDE

di partecipare alla selezione per la copertura del posto indicato in oggetto presso il Comune di Castenaso.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale,

DICHIARA

1) di essere in possesso del seguente titolo di studio

- Laurea magistrale (ex D.M. 270/04), ovvero
- Laurea specialistica (ex D.M. 509/99), ovvero
- Diploma di Laurea ai sensi del previgente ordinamento universitario.

(specificare)

.....



Città di Castenaso

conseguito nell'anno accademico/.....

presso

con votazione

2) (se dipendente di ente locale o di altra pubblica amministrazione) di appartenere alla

categoria posizione economica.....

con il profilo giuridico di

e di essere in servizio in tale posizione a tutt'oggi presso (specificare ente)

.....
(se dipendente di azienda/ente diverso dalla pubblica amministrazione) di appartenere alla categoria

..... posizione economica.....

con il profilo giuridico di

e di essere in servizio in tale posizione a tutt'oggi presso specificare (azienda/ente)

.....

3) di essere in possesso di seguenti ulteriori titoli di studio oltre a quello richiesto dall'avviso:

.....

conseguito nell'anno scolastico/accademico/.....

presso

con votazione

4) di possedere la cittadinanza: Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

5) di godere dei diritti civili e politici, ovvero non essere incorso in alcune delle cause che, a norma delle vigenti disposizioni di legge, ne impediscano il possesso (non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo);

6) (per i concorrenti di sesso maschile), posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva, qualora sussistente (art. 1929 del D.Lgs. n. 66/2010);

7) di avere età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo di ufficio del dipendente comunale;

8) di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione (in caso contrario indicare quali);



Area Affari generali
Ufficio Personale

Piazza R. Bassi, 1
40055 Castenaso (BO)
Tel. 051 6059160 - 156

mail: personale@comune.castenaso.bo.it

Città di Castenaso

-
- 9) di non essere stati licenziati per persistente e insufficiente rendimento da una Pubblica Amministrazione ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 10) di avere idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire.
- 11) di avere preso visione dell'avviso di selezione cui esprime piena ed integrale accettazione
- 12) di avere una conoscenza della lingua inglese.
- 13) di avere buona conoscenza dei principali software informatici di gestione d'ufficio
- 14) di essere in possesso di patente categoria B.

Allega i seguenti documenti:

- *curriculum professionale, completo delle indicazioni richieste nell'Avviso di selezione*
- *copia di un documento di identità*

Data.....

.....
(Firma digitale o autografa)