



Città di Castenaso

AREA TECNICA

U.O. PIANIFICAZIONE
TERRITORIALE/PATRIMONIO

DETERMINAZIONE N. 521 / 2021

OGGETTO:SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE D'USO A TITOLO ONEROSO DI IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE DA DESTINARE A SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA A GESTIONE PRIVATA IN VIA GINZBURG, 3 A VILLANOVA - APPROVAZIONE VERBALE DI SELEZIONE E AGGIUDICAZIONE E RELATIVO CONTRATTO.

IL RESPONSABILE DI AREA

Dato atto che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 95 del 21/12/2020 è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2023;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 127 del 22/12/2020 avente per oggetto "Approvazione Peg 2021-2023";

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 02/09/2021 con la quale è stato deliberato di approvare il valore del canone di concessione per l'immobile comunale in via Ginzburg, 3 a Villanova, identificato al catasto fabbricati al foglio 36, mappale 630 sub 18 e sub 33, da destinare a servizi educativi per la prima infanzia a gestione privata, fissato come base d'asta in € 1.000,00 al mese, corrispondente ad un importo annuo di € 12.000,00 definito dalla relazione di stima a firma del Responsabile dell'Area Tecnica, agli atti prot. n. 15570 del 31/08/2021;

VISTO il verbale della selezione svoltasi in data 29/09/2021, allegato al presente atto, dal quale risultano pervenute n. 2 proposte:

Busta n. 1 prot. gen. n. 17154 del 24/09/2021 Chiara Brintazzoli;

Busta n. 2 prot. gen. n. 17290 del 27/09/2021 Associazione MondoDonna onlus.

e aggiudicataria della selezione la signora Chiara Brintazzoli con la seguente offerta:

- € 13.000,00 (tredicimila/00) canone di concessione annuo;
- nidi di infanzia come tipologia di attività;
- € 5.800,00 (cinquemilaottocento/00) retta annuale

con il punteggio di 100 punti in quanto ha presentato la migliore offerta sulla base dei criteri e punteggi assegnati rispetto alla base di selezione posta dall'Amministrazione comunale;

CONSIDERATO che i partecipanti alla selezione hanno versato presso la tesoreria comunale i depositi cauzionali di €. 1.000,00 per la partecipazione alla gara;

Dato atto che:

- l'importo di € 1.000,00 corrispondente al deposito cauzionale versato dalla sig.ra Chiara Brintazzoli, risultata aggiudicataria della selezione, verrà accertato sul capitolo 604000050040/0 denominato "depositi cauzionali" e contestualmente lo stesso importo sarà impegnato sul capitolo 400000450040/0 denominato "restituzione di depositi cauzionali";
- l'importo di € 1.000,00 versato dall'Associazione MondoDonna onlus verrà restituito;

VISTO l'art. 9 – comma 2 – del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009 in base al quale il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti e con le regole di finanza pubblica;

VISTI:

- D.Lgs. 118/2011 e s.m.i;
- D.P.C.M. 28/12/2011;
- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Regolamento comunale di contabilità;

D E T E R M I N A

per i motivi citati in premessa:

- di dare atto che sono pervenute n. 2 offerte;
- di approvare il verbale di selezione svoltasi in data 29/09/2021 che viene allegato al presente atto per divenirne parte integrante e sostanziale;
- di procedere conseguentemente all'aggiudicazione definitiva della concessione d'uso a titolo oneroso dell'immobile di proprietà comunale da destinare a servizi educativi per la prima infanzia in Via Ginzburg n. 3 – Villanova di Castenaso alla sig.ra Chiara Brintazzoli CF BRNCHR74P62B249J residente a Budrio in via Tomasini n. 8/A con il punteggio di 100 punti in quanto ha presentato la migliore offerta sulla base dei criteri e punteggi assegnati rispetto alla base di selezione posta dall'Amministrazione comunale:
 - €. 13.000,00 (tredicimila/00) canone di concessione annuo,
 - nidi di infanzia come tipologia di attività,
 - €. 5.800,00 (cinquemilaottocento/00) retta annuale;
- di accertare l'importo € 1.000,00 corrispondente al deposito cauzionale versato dalla sig.ra Chiara Brintazzoli, risultata aggiudicataria della selezione, al capitolo 604000050040/0 denominato "depositi cauzionali" e contestualmente impegnare lo stesso importo al capitolo 400000450040/0 denominato "restituzione di depositi cauzionali";
- di procedere con la restituzione del deposito cauzionale di €. 1.000,00 versato dall'Associazione MondoDonna onlus;
- di approvare lo schema di contratto di concessione d'uso allegato al presente atto per divenirne parte integrante e sostanziale e di procedere alla stipula dello stesso;
- di dare atto che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e del "Piano Unico Triennale di Prevenzione della Corruzione del Comune di Castenaso per il triennio 2021-2023", approvato ai sensi della Legge 190/2012, con delibera della Giunta Comunale n. 37 del 31/3/2021, non sussistendo relazioni di parentela fino al 4 grado, coniugio o affinità tra chi ha istruito e/o chi adotta l'atto e i titolari, gli amministratori o

soci dei destinatari del provvedimento, rinviando alle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà del dipendente che ha istruito l'atto e del responsabile che adotta il presente provvedimento finale, depositate nei rispettivi fascicoli personali.

Li, 12/10/2021

IL RESPONSABILE DI AREA
RUSCELLONI FABRIZIO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



CITTÀ DI CASTENASO
Città Metropolitana di Bologna

Area Tecnica
U.O. Pianificazione Territoriale/Patrimonio

Castenaso, li 29 settembre 2021

SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE D'USO A TITOLO ONEROSO DI IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE DA DESTINARE A SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA A GESTIONE PRIVATA IN VIA GINZBURG, 3 A VILLANOVA

IMPORTO A BASE D'ASTA:

Canone di concessione annuo € 12.000,00 (dodicimila/00)

VERBALE SEDUTA DI SELEZIONE PUBBLICA DEL 29 SETTEMBRE 2021

Il 29 settembre 2021 alle ore 09:00 presso la sala riunioni dell'Ufficio Tecnico comunale, sito in P.zza Bassi n. 2 si è svolta la seduta in oggetto presieduta da:

PRESIDENTE

Ing. Fabrizio Ruscelloni, Responsabile Area Tecnica

E alla presenza di:

- Ing. Deborah Cavina – Responsabile U.O. Pianificazione Territoriale/Patrimonio, in qualità di tecnico;
- Geom. Leonardo Altilia – U.O. Pianificazione Territoriale/Patrimonio, in veste di tecnico verbalizzante.

Il Presidente, attesta che sono pervenuti nei tempi e con le modalità previste dal bando di selezione pubblica n. 2 plichi e constata l'integrità degli stessi.

Il presidente procede quindi all'apertura delle buste nell'ordine che segue:

- Busta n. 1 prot. gen. n. 17154 del 24/09/2021:
Chiara Brintazzoli CF BRNCHR74P62B249J residente a Budrio in via Tomasini n. 8/A.
Il Presidente verifica con esito positivo la documentazione contenuta nella Busta A "Documentazione Amministrativa", la domanda di partecipazione redatta secondo il modello Mod. A è stata correttamente compilata e risulta regolarmente allegata la quietanza comprovante il versamento presso la tesoreria comunale del deposito cauzionale pari a € 1.000,00 (mille/00).
Dichiarata ammessa all'apertura della busta B "offerta".
- Busta n. 2 prot. gen. n. 17290 del 27/09/2021:
Associazione MondoDonna onlus CF 92041820371 con sede a Bologna in Via Marconi n. 3.
Il Presidente verifica con esito positivo la documentazione contenuta nella Busta A "Documentazione Amministrativa", la domanda di partecipazione redatta secondo il modello Mod. A è stata correttamente compilata e risulta regolarmente allegata la quietanza comprovante il versamento presso la tesoreria comunale del deposito cauzionale pari a € 1.000,00 (mille/00).
Dichiarata ammessa all'apertura della busta B "offerta".



Il Presidente procede quindi all'apertura delle buste B "offerta", e dà lettura dei relativi contenuti assegnando i seguenti punteggi secondo i criteri del bando:

- busta n. 1

• Offerta economica in aumento sul canone di concessione annuo fissato a base d'asta in € 12.000,00 (dodicimila/00)	€ 13.000,00 (tredicimila/00) punti 30
• Tipologia di attività nell'ambito di servizi educativi per la prima infanzia	nidi d'infanzia punti 50
• Retta annuale richiesta all'utenza privata	€ 5.800,00 (cinquemilaottocento/00) punti 20
	Totale punti 100

- busta n. 2

• Offerta economica in aumento sul canone di concessione annuo fissato a base d'asta in € 12.000,00 (dodicimila/00)	€ 12.600,00 (dodicimilaseicento/00) punti 29,08
• Tipologia di attività nell'ambito di servizi educativi per la prima infanzia	servizi educativi integrativi al nido: servizi sperimentali. punti 30
• Retta annuale richiesta all'utenza privata	€ 11.400,00 (undicimilaquattrocento/00) punti 10,18
	Totale punti 69,26

Il presidente dichiara quindi provvisorio aggiudicatario:

- busta n. 1 **Chiara Brintazzoli** CF BRNCHR74P62B249J residente a Budrio in via Tomasini n. 8/A con il punteggio di **100 punti** in quanto ha presentato la migliore offerta sulla base dei criteri e punteggi assegnati rispetto alla base di selezione posta dall'Amministrazione comunale.

Alle ore 9,30 il Presidente dichiara chiusa la seduta di gara.

IL PRESIDENTE
Ing. Fabrizio Ruscelloni
Responsabile Area Tecnica

Ing. Deborah Cavina
Responsabile U.O. Pianificazione Territoriale/Patrimonio

Geom. Leonardo Altilia
U.O. Pianificazione Territoriale/Patrimonio

**CONTRATTO PER LA CONCESSIONE D'USO A TITOLO ONEROSO
DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA GINZBURG, 3 -
VILLANOVA DI CASTENASO.**

Il giorno presso

TRA

Il **Comune di Castenaso** (di seguito denominato "Concedente"), con domicilio fiscale in Castenaso, Piazza R. Bassi, 1 codice fiscale 01065340372, P.IVA 00531431203, rappresentato dall'Ing. Fabrizio Ruscelloni, nato a Reggio Emilia il 20 maggio 1955, che interviene al presente atto nella sua qualità di Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Castenaso e che agisce ai sensi dell'art. 107 (III° comma, lettera c) del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali

E

....., iscritta nel Registro (di seguito denominato "Concessionario") con domicilio fiscale in..... Via/piazza n. -, C.F., rappresentata dal Sig./Sig.ra, nata a il, in qualità di Legale Rappresentante, che dichiara espressamente essere rispondenti a verità i dati sopra riportati e di essere in possesso delle attribuzioni riguardanti la rappresentanza ed i poteri contrattuali necessari alla stipula del presente atto.

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 02/09/2021 e con determinazione n. 459 del 07/09/2021, sono state individuate le linee di indirizzo per la concessione in uso a titolo oneroso dell'immobile sito in Villanova di Castenaso, via Ginzburg n. 3 e approvati il bando di selezione pubblica e i relativi allegati;
- con determinazione n. _____ del _____ è stato approvato il verbale di aggiudicazione della selezione pubblica dal quale si evince che la concessione a titolo oneroso dell'immobile in oggetto è stata assegnata a _____

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 – OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Il Comune di Castenaso, in qualità di proprietario, concede in uso a titolo oneroso l'immobile sito in Villanova di Castenaso, via Ginzburg n. 3, censito al catasto fabbricati al foglio 36 mappale 630 sub 18 e sub 33, immobile compreso nel compendio del "Patrimonio indisponibile" del Comune di Castenaso e composto da locali al piano terra di superficie utile pari a mq. 137,80 (sub 18), cantina al piano interrato mq. 3,27 (sub 18) e corte esclusiva esterna (sub 33) come da planimetria allegata al presente atto.

L'unità immobiliare viene concessa nello stato di fatto e di diritto in cui trovasi come già noto, gradito e nello stato di fatto e di manutenzione accettato dalla parte concessionaria.

ART. 2 – DURATA DELLA CONCESSIONE D'USO E CONSEGNA

- La durata della concessione d'uso viene fissata in anni tre, a decorrere dalla sottoscrizione del presente atto. E' facoltà dell'Amministrazione concedere il rinnovo ove lo ritenga opportuno e semprechè il concessionario ne abbia presentato domanda almeno 6 (sei) mesi prima della scadenza. E' esclusa la possibilità di rinnovo o proroga in forma tacita.
- Lo spazio viene consegnato alla stipula del presente contratto.
- La parte concessionaria dichiara di avere visionato i locali e di averli trovati adatti all'uso specificato nella selezione pubblica. Il Concessionario solleva, pertanto, il Concedente da ogni responsabilità, sia per le condizioni generali che per le condizioni di manutenzione dei locali, rinunciando a qualsiasi eventuale pretesa di risarcimento per danni alle persone e alle cose derivanti dallo stato di conservazione dell'immobile.
- E' onere della parte concessionaria procurarsi le eventuali necessarie autorizzazioni amministrative ed eventualmente condominiali per l'esercizio dell'attività, avendo già verificato la piena idoneità dell'immobile agli usi pattuiti.
- La parte concessionaria esonera la parte concedente da qualsiasi responsabilità per l'eventuale mancato rilascio delle autorizzazioni sopra indicate.

- Le parti, in considerazione della natura dell'attività svolta, convengono che eventuali opere che si dovessero rendere necessarie per rendere i locali conformi alle normative legislative e regolamentari vigenti in relazione all'attività prevista, dovranno essere indicate dalla parte concessionaria e preventivamente assentite dalla parte concedente e realizzate a cura e spese ed onere della parte concessionaria con manleva della parte concedente da qualsivoglia responsabilità per tutti gli eventuali danni causati.
- I miglioramenti e le addizioni eventualmente eseguiti dalla parte concessionaria, ove per essi non si pretenda da parte concedente la restituzione in pristino, si intendono acquisiti a favore della parte concedente al termine della concessione, senza che la parte concessionaria possa pretendere contributo di miglioria o compenso alcuno, anche se autorizzata. Questo dicasi anche per eventuali opere murarie e nuovi, eventuali, impianti di miglior servizio dell'immobile.
- In caso di cessazione del presente rapporto contrattuale, ove il Concessionario non riconsegni l'immobile al Concedente nei termini pattuiti, questi potrà procedere allo sgombero coattivo in via amministrativa con addebito di spesa a carico del Concessionario.

ART. 3 – CANONE DI CONCESSIONE

Il canone annuo di concessione dell'immobile in oggetto è fissato in euro 13.000,00 (in lettere tredicimila/00 euro), fuori campo Iva poiché trattasi di concessione per fine istituzionale. Il canone annuale sarà adeguato automaticamente annualmente in misura corrispondente al 100% della variazione accertata dall'ISTAT dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (indice FOI) rispetto all'anno precedente. Il pagamento del canone dovrà essere effettuato in rate trimestrali anticipate. Salva diversa comunicazione, il versamento dovrà essere effettuato a mezzo bonifico bancario al seguente IBAN: IT230306902477100000046015 indicando quale causale "canone concessorio per l'immobile sito in Via Ginzburg n. 3 - trimestre ____". In caso di ritardato pagamento, il saggio degli interessi legali di mora sarà determinato in conformità a quanto disposto dalla normativa vigente.

ART. 4 – DIVIETO DI CESSIONE DEL BENE E DEL CONTRATTO

Il concessionario non può concedere a terzi, neanche parzialmente, il bene oggetto di concessione, né cedere a terzi, a qualunque titolo il contratto di concessione.

Nel caso in cui il Concessionario venga incorporato in altro soggetto, nel caso di cessione e/o affitto di attività e/o di ramo di azienda e negli altri casi in cui il Concessionario sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica, si applica, per analogia, il disposto di cui all'art. 106 del D.Lgs. n.50/2016.

ART. 5 – OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO.

Sono a carico del Concessionario i seguenti obblighi:

- richiedere tutte le autorizzazioni e le certificazioni necessarie per l'esecuzione di eventuali lavori e per lo svolgimento dell'attività ottemperando alle disposizioni di legge in materia e sostenendone i relativi oneri;
- denunciare la detenzione dell'immobile, con il conseguente pagamento di tutte le imposte a carico del concessionario;
- utilizzare il bene oggetto dell'assegnazione per servizi educativi per la prima infanzia ed in particolare per asilo nido;
- rispettare le norme in materia di assistenza, previdenza e sicurezza sul lavoro;
- mantenere inalterata la destinazione del bene assegnato;
- di informare immediatamente il Concedente in ordine a qualsiasi fatto che turbi lo stato di possesso;
- sostenere interamente l'onere delle spese per la manutenzione ordinaria dell'immobile e le le spese relative a utenze/tasse/imposte comunali e ogni altro onere accessorio;
- rispettare il regolamento condominiale;
- comunicare alle società erogatrici dei servizi e all'Amministrazione concedente il subentro nelle utenze attive, facendosi carico delle relative spese e/o attivare quelle non presenti e ritenute necessarie allo svolgimento dell'attività da insediare, sempre a totale propria cura e spese;
- adottare tutte le misure di sicurezza previste dalla normativa;
- restituire, al termine della concessione, i beni nella loro integrità, salvo i lavori effettuati ed il normale deperimento d'uso;
- garantire la priorità di utilizzo del servizio ai residenti del Comune di Castenaso;

- garantire la disponibilità a riservare alcuni posti da assegnare in base ad eventuali indicazioni fornite dal Comune.

E' proibito al Concessionario, senza preventivo consenso scritto del Concedente e senza aver prima conseguito le eventuali prescritte autorizzazioni o concessioni:

- far eseguire mutamenti nei locali e negli impianti in essi esistenti;
- tenervi in deposito qualsiasi quantità di liquidi infiammabili o materie comunque pericolose;
- esporre cartelli, insegne o scritte senza il preventivo permesso del Concedente e senza aver conseguito le eventuali autorizzazioni o concessioni prescritte.

ART. 6 - CESSAZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE:

REVOCA – DECADENZA E RISOLUZIONE

Oltre che per scadenza naturale, la concessione può cessare per decadenza, revoca, risoluzione per inadempimento e recesso, quest'ultimo motivato e documentato con preavviso di almeno 6 mesi.

Viene pronunciata la decadenza della concessione e risolto ipso iure il contratto, previa diffida a provvedere/adempiere nel termine minimo di quindici giorni, nei seguenti casi:

- mutamento dell'uso pattuito per la struttura;
- gravi mancanze o negligenze nella manutenzione;
- avvio di una procedura concorsuale a carico del concessionario;
- grave inadempienza del Concessionario agli obblighi previsti dal presente contratto;
- mancato pagamento di fatture o di utenze o di spese condominiali.

La concessione in ogni caso sarà dichiarata decaduta, senza l'osservanza di ogni ulteriore formalità, e il rapporto concessorio risolto immediatamente, nei seguenti casi:

- qualora il Concessionario dovesse perdere taluno dei requisiti che giustificano, ai sensi dell'art. 48 D. Lgs. 159/2011, la concessione;
- qualora il Concessionario ceda a terzi, anche parzialmente, senza alcuna preventiva autorizzazione da parte del Concedente, il contratto;
- qualora dovessero sopravvenire cause che determinano per il concessionario, ai sensi della normativa vigente, l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione.

Revocata la concessione o pronunciatane la decadenza, lo spazio dovrà essere rimesso nella piena disponibilità del Comune con le opere esistenti su di esso, senza obbligo di indennizzo alcuno, entro il termine stabilito dalla diffida.

Nel caso di inottemperanza dei termini e dei modi indicati precedentemente, il Concedente procederà allo sgombero d'ufficio a spese del Concessionario, senza alcun pregiudizio di ogni altra azione che potesse competere.

ART. 7 - MANUTENZIONE E SPESE ORDINARIE.

Fermo quanto già previsto, il Concedente ha facoltà di sostituirsi al Concessionario nell'esecuzione delle manutenzioni e in danno allo stesso, qualora questi non vi provveda tempestivamente.

Gli importi spesi dal concedente gli dovranno essere immediatamente rimborsati dal concessionario, a pena di risoluzione del presente contratto.

ART. 8 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA O MIGLIORATIVA

La manutenzione straordinaria dell'immobile resterà a carico del Concessionario.

Fermo quanto già previsto, i miglioramenti e le addizioni eseguiti dal Concessionario nei locali oggetto del presente atto, anche se autorizzati dal Concedente, resteranno al termine del rapporto di proprietà di quest'ultimo, senza che esso sia tenuto a versare alcun compenso e ciò in deroga agli artt. 1576, 1577 (II° comma), 1592 e 1593 del C.C., riservato in ogni caso al Concedente il diritto di pretendere la restituzione della cosa concessa nello stato di fatto in cui fu assegnata.

ART. 9 - RESPONSABILITA' DEL CONCESSIONARIO – GARANZIE ED ASSICURAZIONI.

La parte concessionaria è costituita custode dei locali concessi, dei loro impianti ed attrezzature ed esonera la parte concedente da ogni responsabilità per danni diretti ed indiretti che potessero derivarle da fatti dolosi e colposi di qualunque soggetto, compresi i Terzi. Esonera, altresì, la parte concedente da ogni responsabilità che possa derivarle da incendio e furto. La parte concessionaria è direttamente responsabile verso la parte concedente ed i Terzi per ogni e qualsivoglia danno, causato dall'esercizio dell'immobile concesso anche per spandimento/perdite d'acqua, fuga di gas, corto circuito, sempre che non siano causati da parte di impianti già soggetti alla manutenzione straordinaria di parte concedente, nonché da ogni abuso o trascuratezza. A tal fine il concessionario si impegna a effettuare sugli impianti la manutenzione ordinaria periodica per il loro corretto funzionamento e a segnalare ogni anomalia che necessiti di intervento straordinario.

Il Concessionario si impegna a stipulare un contratto di assicurazione RCT/RCO a copertura dei seguenti danni eventualmente provocati nel corso del servizio:

- ai beni del Comune o di terzi che il medesimo ha dato in disponibilità al gestore;
- agli utenti del servizio e loro beni;
- a terzi che per qualsiasi motivo sono autorizzati a stazionare all'interno del complesso dei beni.

Eventuali franchigie, scoperti o limitazioni di garanzia restano a carico del concessionario e non possono essere opposte al concedente.

ART. 10 - MODALITA' DI UTILIZZO

Il Concessionario si obbliga a mantenere nei locali il massimo ordine e la più scrupolosa pulizia, impedendo con ogni accorgimento che i locali stessi emanino esalazioni sgradevoli o nocive.

Il Concessionario sarà tenuto, altresì, a mantenere in condizioni di pulizia e decoro, nonché prive da qualsiasi ingombro, le parti comuni quali passaggi, cortili, eccetera.

Il Concessionario risponde di tutte le violazioni che dovessero essere contestate.

ART. 11 – PENALI.

L'Amministrazione Comunale si riserva di applicare una penale per inadempimento agli obblighi derivanti dalla presente scrittura nella misura di 50,00 euro per ogni giorno di ritardo nell'adempimento degli obblighi stessi, fatto salvo, in ogni caso, l'obbligo di risarcire il maggior danno.

Gli importi dovuti a titolo di penale dovranno essere pagati entro trenta giorni dalla comunicazione della contestazione da parte del Concedente.

ART. 12 – INCARICATO DEL TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il concedente ed il concessionario si autorizzano reciprocamente a comunicare a terzi i propri dati personali in relazione agli adempimenti connessi col rapporto di concessione d'uso ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 aggiornato con il Decreto Legislativo n. 101/2018 di adeguamento al Reg. UE n. 679/2016, GDPR.

ART. 13 SPESE CONTRATTUALI.

Sono a carico del Concessionario tutte le spese per la stipula del presente atto compresa la registrazione presso l'Agenzia delle Entrate.

ART. 14 – FORO COMPETENTE

Ogni controversia non conciliata concernente ogni fase di svolgimento della concessione sarà devoluta al Giudice del Tribunale di Bologna.

Letto, approvato e sottoscritto.

CONCEDENTE

COMUNE DI CASTENASO

Il Responsabile dell'Area Tecnica

CONCESSIONARIO



Città di Castenaso

AREA BILANCIO

U.O. RAGIONERIA E BILANCIO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

DETERMINAZIONE N. 521 DEL 12/10/2021

Unità Proponente: U.O. PIANIFICAZIONE TERRITORIALE/PATRIMONIO

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE D'USO A TITOLO ONEROSO DI IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE DA DESTINARE A SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA A GESTIONE PRIVATA IN VIA GINZBURG, 3 A VILLANOVA - APPROVAZIONE VERBALE DI SELEZIONE E AGGIUDICAZIONE E RELATIVO CONTRATTO.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.

Anno 2021 – Accertamento 185

Capitolo 604000050040/0

Descrizione BRINTAZZOLI C.: DEPOSITO CAUZIONALE PER CONCESSIONE USO IMMOBILE COM.LE DA DESTINARE A SERVIZI EDUCATIVI PRIMA INFANZIA

Importo 1.000,00

Ragione Sociale BRINTAZZOLI CHIARA

Anno 2021 – Impegno 1118

Capitolo 400000450040/0

Descrizione BRINTAZZOLI C: DEPOSITO CAUZIONALE - CONCESSIONE D'USO IMMOBILE COM.LE DA DESTINARE A SERVIZI EDUCATIVI PRIMA INFANZIA

Importo 1.000,00

Ragione Sociale BRINTAZZOLI CHIARA

Li, 13/10/2021

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
TUNDO MASSIMILIANO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)