Città di Castenaso
Città Metropolitana di Bologna

Area Servizi di Comunità
U.O. Servizi Culturali e Politiche Giovanili

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELL'ATTIVITÀ CINEMATOGRAFICA E DEI SERVIZI AGGIUNTIVI DEL CINEMA ITALIA

DISCIPLINARE DI GARA

C.I.G. A0073E0055

Il Comune di Castenaso, Area Servizi di Comunità, U.O. Servizi Culturali e Politiche Giovanili, in esecuzione della propria determinazione n. …….. del ……..., indice un bando di gara per l'affidamento in concessione della gestione dell'attività cinematografica e dei servizi aggiuntivi del Cinema Italia.

Art. 1 STAZIONE APPALTANTE E ENTE CONCEDENTE

Comune di Castenaso – P.zza R. Bassi 1, 40055 Castenaso (BO) – Tel. 051/6059125-255
PEC: comune.castenaso@cert.provincia.bo.it – Email: cultura@comune.castenaso.bo.it
C.F. 01065340372 P.I. 00531431203 Codice NUTS ITD55

Responsabile Unico del Procedimento: Responsabile Area Servizi di Comunità, Dott.ssa Martina Masi

Art. 2 INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA E CHIARIMENTI

La documentazione di gara e di progetto è disponibile sul sito internet nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara.
È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inviare all'indirizzo cultura@comune.castenaso.bo.it entro le ore 12.00 del ……/09/2023.
Ai sensi della normativa vigente, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile, nonché eventuali rettifiche alla documentazione di gara, verranno fornite entro il 13/09/2023, mediante pubblicazione su Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara.
I partecipanti sono tenuti a prenderne visione. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Art. 2.1 SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è facoltativo, in quanto può essere utile ad una completa ed esaustiva conoscenza dello stato dei luoghi e delle attrezzature e funzionale alla miglior valutazione degli interventi da effettuare in modo da formulare l'offerta con maggiore precisione.
L'eventuale richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata, entro la giornata di venerdì 08/09/2023, alla Segreteria dei Serv. Culturali del Comune di Castenaso all'indirizzo cultura@comune.castenaso.bo.it (per informazioni 051 6059255) e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo. Il sopralluogo può essere

effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato a effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.
La Stazione Appaltante rilascia infine attestazione di avvenuto sopralluogo.

Art. 3 OGGETTO E VALORE DELLA CONCESSIONE
La concessione ha per oggetto:
a) il servizio di gestione dell'attività cinematografica (programmazione, proiezione, biglietteria, promozione, custodia locali) presso il Cinema Teatro Italia, posto in Castenaso (Bo) Via Nasica n. 38.b);
b) i servizi aggiuntivi in occasione delle varie attività istituzionali, culturali e sociali organizzate o patrocinate dal Comune all'interno del cinema (allestimento locali, vigilanza e controllo degli accessi, gestione attrezzature audio-video, eventuale biglietteria).

Ad oggi non sono stati emanati Criteri Minimi Ambientali (CAM) specifici per i servizi di cui all'oggetto.
CUI: S01065340372202300007
CPV 92100000-2, Codice NUTS ITH55.

Il RUP del Comune di Castenaso ha ritenuto di non effettuare la suddivisione in lotti funzionali ai sensi dell'art. 58 c. 2 del D.Lgs. 36/2023 in quanto trattasi di un servizio complesso che non prevede parti con autonoma funzionalità, fruibilità, fattibilità, né autonoma utilità, correlata all'interesse pubblico, indipendentemente dallo svolgimento del servizio cinematografico complessivo. La procedura favorisce in ogni caso la concorrenza e la presentazione dell'offerta da parte di P.M.I.. L'unitarietà della gestione del Cinema consente il perseguimento di economie di scala e di professionalità nella gestione dell'affidamento, mentre la suddivisione renderebbe la realizzazione del servizio ed il suo coordinamento eccessivamente difficile dal punto di vista tecnico pregiudicandone il corretto svolgimento, da realizzare in ogni caso nel medesimo luogo.
Le attività in oggetto sono dettagliatamente descritte nel Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale.

Il valore globale presunto della concessione per il periodo 1° ottobre 2023 al 31 maggio 2024, è pari a € 137.122,86, come da Piano Economico Finanziario allegato, che costituisce parte integrante del progetto.

Ai sensi dell'art. 41, comma 13, del D.Lgs. 36/2023 l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che l'Ente Concedente ha stimato pari ad € 45.754,94 annui.

Tale stima ha carattere puramente indicativo, non impegna in alcun modo l'Amministrazione e non costituisce alcuna garanzia di corrispondenti introiti per il Concessionario, che assume interamente a proprio carico il rischio d'impresa inerente la gestione dei servizi in concessione, come da documento denominato "Matrice dei rischi" allegato.

Art. 4 DURATA DELLA CONCESSIONE
La durata della concessione è fissata in n. 1 stagione cinematografica, dal 1° ottobre 2023 al 31 maggio 2024.
L'Ente Concedente si riserva la facoltà di procedere alla consegna dei servizi in via d'urgenza nelle more della sottoscrizione del contratto, ai sensi dell'art. art. 50, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023, anche nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023,

secondo quanto previsto dall'art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. n. 76/2020, convertito in legge con L. n. 120/2020.

Art. 5 RIFERIMENTI NORMATIVI

Il presente affidamento costituisce Concessione di servizi ai sensi degli art. 176 e 187 del D.lgs. 36/2023 "Codice dei Contratti pubblici", al di sotto della soglia comunitaria.
La procedura è sottoposta anche al D.Lgs. n. 104/2010, al D.Lgs. n. 81/2008, al D.Lgs. n. 196/2003, al D.P.R. n. 445/2000, alla L. n. 241/1990 e alle linee guida ANAC in vigore in materia di regolazione dei contratti e ai Decreti Ministeriali attuativi del Codice dei contratti.
La presente procedura è regolata altresì dal presente disciplinare e dai suoi allegati, in conformità alle norme suddette. In caso di incompatibilità tra la documentazione di gara e quella di progetto, prevale la documentazione di gara per quanto riguarda la disciplina della procedura di gara, mentre prevale la documentazione di progetto per quanto riguarda il contenuto del contratto e la sua esecuzione.

Art. 6 MOTIVI DI ESCLUSIONE E REQUISITI DI QUALIFICAZIONE

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs. n. 36/2023, in forma singola o in raggruppamento, che siano in possesso dei requisiti seguenti.

È ammissibile la partecipazione a consorzi e RTI e l'avvalimento.

- Per RTI e Consorzi ordinari di concorrenti, anche costituendi, i requisiti di carattere generale e professionale di cui al successivo art 6 lett. A e lett. B devono essere posseduti e dichiarati da ogni singola impresa raggruppata o raggruppanda, consorziata o consorzianda.
- Per i Consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lett. b), c) e d) del D.Lgs. 36/2023, i requisiti di carattere generale e professionale di cui al precedente art art 8 lett. A e lett. B devono essere posseduti e dichiarati sia dal Consorzio che da ciascuna consorziata esecutrice.
- Per R.T.I e Consorzi ordinari di concorrenti, anche costituendi, i requisiti di cui al precedente art. 8 lett. D devono essere posseduti dalla mandante/capogruppo.
- Per i Consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lett. b), c) e d) del D.Lgs. 36/2023, i requisiti di cui al successivo art. 8 lett. D devono essere posseduti dal Consorzio.

I Consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lett. b), c) e d) del D.Lgs. 36/2023, dovranno indicare per quali consorziati il Consorzio concorre. Qualora il Consorzio individui quale esecutore un altro Consorzio ad esso consorziato, sarà fatto obbligo a quest'ultimo di indicare il nominativo delle imprese esecutrici.

Quanto specificato per la comprova del requisito vale solo qualora la Stazione Appaltante richieda agli operatori economici documenti ai fini della dimostrazione dei requisiti.

A) REQUISITI DI ORDINE GENERALE

a.1) non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui agli art. ui all'art. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023
a.2) assenza di divieto a contrarre di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001;

B) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

b.1) iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara oppure iscritto da almeno 6 mesi al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore o, fino alla piena operatività del RUNTS da almeno 6 mesi, ad uno dei registri previsti dalle normative di settore.
Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti;

C) CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA
Non sono richiesti requisiti di capacità economica e finanziaria.

D) CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI
d.1) esperienza per almeno due anni, anche non continuativi, in servizi analoghi, quali cinema, teatri, musei, biblioteche e strutture similari maturata negli ultimi dieci anni.
La comprova del requisito è fornita sottoforma di autodichiarazione tramite la compilazione di apposito modulo.
Ai fini della partecipazione alla gara, i requisiti richiesti devono essere posseduti dall'operatore economico partecipante alla gara dal momento di presentazione dell'offerta e devono perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di affidamento.

Art. 7 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La concessione in oggetto sarà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base di criteri oggettivi, tali da assicurare una valutazione delle offerte in condizioni di concorrenza effettiva in modo da individuare un vantaggio economico complessivo per l'ente concedente, così come stabilito dall'art. 185 del D.Lgs. n. 36/2023.

Per l'aggiudicazione verranno attribuiti alla proposta tecnica fino ad un massimo di punti 100.

Art. 7.1 OFFERTA TECNICA QUALITATIVA (max punti 90)

Contenuto dell'offerta tecnica qualitativa
Il concorrente dovrà, pena l'esclusione dalla gara, redigere una relazione tecnica dei servizi offerti, suddivisa in paragrafi in base agli elementi di seguito indicati, in relazione ai quali sono ammesse varianti, nel rispetto dei livelli prestazionali minimi fissati dal Capitolato.

Elementi	Contenuto dell'offerta	Facciate
1) Programmazione delle attività annuali nel settore cinematografico	Il Concorrente è chiamato a indicare: • i criteri di definizione e sviluppo di una programmazione cinematografica di qualità, in attuazione degli obiettivi indicati in capitolato; • l'articolazione della programmazione dedicata a bambini e ragazzi; • l'articolazione della rassegna cinematografica d'essai.	5
2) Calendario delle attività cinematografiche	Il Concorrente è chiamato a indicare il calendario settimanale e annuale delle attività cinematografiche: orari e numero di proiezioni	2
3) Azioni di promozione	Il Concorrente è chiamato a indicare i canali di promozione dell'attività cinematografica	1
4) Inserimento di matinée per le scuole	Il Concorrente è chiamato a proporre un calendario di proiezioni rivolte alle Scuole del territorio e dei comuni limitrofi	1
5) Proposta di ammodernamento arredi e attrezzature	Il Concorrente è chiamato a proporre in particolare interventi di miglioria e ammodernamento della sala, con particolare riferimento, a titolo esemplificativo e non esaustivo a bacheche da esterno, al miglioramento dell'area ingresso al piano terra, a nuove attrezzature audio-video-luci	3

Per ciascun elemento la Commissione valuterà unicamente il contenuto del relativo paragrafo. Ciascun paragrafo dovrà essere di lunghezza non superiore al numero di facciate A4 indicato in tabella. Si invita a non utilizzare un carattere inferiore ad Arial 12 o equivalente o una spaziatura carattere ridotta, al fine di non compromettere la leggibilità dell'offerta. Le pagine eccedenti la lunghezza massima consentita non saranno valutate. Eventuali allegati non saranno valutati.
Qualora le caratteristiche tecniche e organizzative non emergano chiaramente dalla documentazione fornita, non verrà attribuito alcun punteggio.
Saranno valutati esclusivamente gli aspetti migliorativi rispetto ai contenuti del Capitolato.

Il contenuto della relazione tecnica verrà valutato secondo i seguenti criteri di valutazione:

Elementi	Criterio di valutazione qualitativo (offerta tecnica qualitativa)	Criterio di valutazione quantitativo (offerta tecnica quantitativa e offerta economica)	Punteggio
1) Programmazione delle attività annuali nel settore cinematografico	Sarà valutata come migliore la proposta che meglio contempera la qualità della programmazione con la capacità di attirare fruitori	-	30
2) Calendario delle attività cinematografiche	Sarà valutata come migliore la proposta che offre il maggior numero di proiezioni settimanali		25
3) Azioni di promozione	La proposta sarà valutata al fine della maggiore efficacia dell'attività promozionale		10
4) Inserimento di matinée per le scuole	La proposta sarà valutata in funzione dell'interesse della proposta tenuto conto dell'aspetto quantitativo		5
5) Proposta di ammodernamento arredi e attrezzature	La proposta sarà valutata in funzione della massima valorizzazione della struttura		20
		TOTALE	**90**

Per la valutazione di ciascun criterio qualitativo verranno assegnati, a giudizio insindacabile della Commissione giudicatrice, i seguenti coefficienti definitivi:
Coefficiente 1 = la migliore tra le offerte ricevute per lo specifico criterio
Coefficiente 0 = non migliorativo rispetto alle previsioni del Capitolato o incongruente rispetto agli obiettivi fissati.
I coefficienti intermedi verranno graduati in base al divario rispetto alla migliore offerta. I punteggi verranno attribuiti moltiplicando, per ciascun criterio, il punteggio massimo previsto per il coefficiente attribuito.

Art. 7.2 OFFERTA TECNICA QUANTITATIVA (max punti 10)

Il concorrente è chiamato ad indicare il numero di mesi di esperienza nella gestione di strutture o servizi cinematografici, quale elemento utile per valutare la qualità della proposta.

Elementi	Criterio di valutazione qualitativo (offerta tecnica qualitativa)	Criterio di valutazione quantitativo (offerta tecnica quantitativa e offerta economica)	Punteggio

6) Esperienza cinematografica		Sarà attribuito un punto per ogni mese, fino ad un massimo di 10 punti	10
		TOTALE	**10**

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica quantitativa: sarà attribuito un coefficiente pari a 0,1 per ogni mese, fino ad un massimo di 10 mesi (coefficiente 1).
Trattandosi di criterio tabellare, non è prevista la riparametrazione.
Non è prevista una soglia minima di sbarramento sul punteggio tecnico.
Le proposte tecniche formulate dal concorrente risultato aggiudicatario della procedura di gara, qualora accettate, faranno parte integrante e sostanziale della convenzione e dovranno essere realizzate senza oneri aggiuntivi a carico dell'Amministrazione.

Art. 7.3 ULTERIORI INFORMAZIONI RICHIESTE
Dovranno inoltre essere specificati i seguenti elementi:

- la stima dei costi aziendali relativi alla salute e alla sicurezza sui luoghi di lavoro, calcolati sulla gestione annua. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto del contratto;
- la stima dei costi della manodopera, calcolati sulla gestione annua;
- un Piano economico e finanziario, che evidenzi le singole voci di entrata e di spesa stimate, al fine di dimostrare la sostenibilità della gestione. Tale documento è parte integrante e fondamentale dell'offerta e sarà utilizzato al fine della verifica di congruità. La concessione è vincolata alla piena attuazione del Piano.

Art. 7.4 PRECISAZIONI
La concessione verrà aggiudicata a favore del concorrente che avrà ottenuto il migliore punteggio, come sommatoria dei punteggi attribuiti ai singoli elementi tecnici.
La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente, o di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea (art. 108 comma 10 D.Lgs. n. 36/2023).

Art. 8 TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE
I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria proposta tecnica, sulla base del modello allegato, **entro il termine perentorio delle ore 10:00 del giorno……..,** tramite piattaforma MEPA.

Faranno fede la data e l'ora di consegna della PEC.

Art. 9 DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

- Allegato A_Dichiarazione relativa ai requisiti di ordine generale di cui al punto A) dell'art. 6 da compilare e sottoscrivere digitalmente o in maniera autografa da un soggetto legittimato ad impegnare il concorrente;
- Allegato B_Dichiarazione relativa ai requisiti di carattere professionale e capacità professionali di cui ai punti B) e D) dell'art. 6 da compilare e sottoscrivere digitalmente o in maniera autografa da un soggetto legittimato ad impegnare il concorrente;
- Offerta tecnica contenente tutti gli elementi atti ad apprezzare quanto indicato agli art. 7.1, 7.2, 7.3 del presente disciplinare data da sistema;

Art. 10 VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

Allo scadere del termine fissato per la presentazione, le offerte sono acquisite definitivamente dal Mepa e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal portale medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

Il Responsabile della procedura di gara procederà a verificare la ricezione delle offerte collocate a Sistema e successivamente a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare di gara;

La Commissione giudicatrice, che sarà responsabile della valutazione delle offerte tecniche, verrà nominata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte con atto del Responsabile dell'Area Servizi di Comunità del Comune di Castenaso.

Art. 11 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni a una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, a eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva sono sanabili;
- è sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta, come indicato nel punto precedente. La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine – non superiore a dieci giorni – perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 101 del Codice, è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, con esclusione del contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica. La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà accettata e ritenuta valida agli effetti giuridici e sarà poi regolarizzata ai sensi degli artt. 19 e 31 del D.P.R. n. 642/1972 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 12 VERIFICA DELLA CONGRUITÀ E SOSTENIBILITÀ DELLE OFFERTE

L'offerta risultata migliore verrà sottoposta a verifica da parte del RUP, per valutare la congruità e sostenibilità del piano economico finanziario presentato, unitamente alle eventuali ulteriori

giustificazioni che potranno essere richieste. Qualora il piano appaia non sostenibile o incoerente con gli elementi del progetto, o le giustificazioni insufficienti, si procederà all'esclusione dell'offerta.

Art. 13 VERSAMENTO DEL CANONE

Il Concessionario incasserà direttamente il costo degli biglietti di ingresso e gli introiti per l'uso della sala per iniziative di terzi da parte degli utenti del servizio.
Il Concessionario dovrà corrispondere all'Ente Concedente il 10% del corrispettivo introitato per uso locali e servizi aggiuntivi per iniziative di terzi, così come specificato negli articoli 3 e 4.1 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

Art. 14 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

E' fatto obbligo all'aggiudicatario, pena la nullità assoluta del contratto di cui alla presente concessione, di osservare, in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari in base alle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 13/8/2010 n. 136.

Art. 15 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP)

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Martina Masi, Responsabile Area Servizi di Comunità del Comune di Castenaso.

Art. 16 PROTEZIONE DEI DATI

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679/UE relativo alla protezione dei dati personali (GDPR) e della normativa nazionale vigente, con la sottoscrizione del contratto l'Ente Concedente, Titolare del Trattamento, indica la nomina del Concessionario Responsabile del Trattamento dei dati personali di cui entra legittimamente in possesso per il buon adempimento dell'oggetto contrattuale, in forza di contratto allegato qui richiamato che andrà sottoscritto a latere, in cui ogni obbligo è meglio precisato.

Il Concessionario si obbliga al trattamento dei suddetti dati per i soli fini dedotti nel contratto e limitatamente al periodo contrattuale; è esclusa ogni altra finalità.

Il Titolare del Trattamento (Ente Concedente) e il Responsabile del Trattamento (Concessionario), per la tutela dei diritti dell'interessato, adottano tutte le misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la protezione dei dati personali. Con riguardo particolare al Concessionario si precisa che lo stesso:

- è responsabile solo previa autorizzazione scritta della nomina da parte del Titolare del Trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR;
- tratta i dati personali su istruzione del Titolare del Trattamento, anche in caso di trasferimento di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o nazionale cui è soggetto il Concessionario stesso; in tal caso, il Concessionario informa il Titolare del Trattamento circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto vieti tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico;
- garantisce che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali, c.d. "Incaricati del Trattamento", adeguatamente istruite, si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
- tenendo conto della natura del trattamento, assiste il Titolare del Trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, al fine di soddisfare l'obbligo del Titolare del Trattamento di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato e consegnando estratto del proprio registro dei trattamenti;
- a conclusione dell'incarico conseguito restituisce al Titolare del Trattamento, e successivamente cancella dai propri dispositivi, tutti i dati personali;

- mette a disposizione del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente contratto, consente e contribuisce alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare del Trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato;
- fornisce massima collaborazione al Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), una volta nominato dall'Ente Concedente, per il corretto svolgimento dei suoi compiti.

Il Concessionario informa il Titolare del Trattamento senza ritardo, dopo essere venuto a conoscenza della violazione dei dati personali in suo possesso.
Il contenuto del presente articolo potrà essere riesaminato ed aggiornato in qualunque momento, qualora necessario per l'adempimento degli obblighi di cui al GDPR.

Art. 17 CAUSE DI ESCLUSIONE
Oltre a quanto espressamente previsto nel presente disciplinare, i concorrenti saranno esclusi in caso di:

- mancato possesso dei requisiti previsti dal Codice, in particolare dall'art. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023, o da altre disposizioni di legge vigenti,
- cause di esclusione espressamente previste dal Codice o da altre disposizioni di legge vigenti,
- irregolarità essenziali non sanabili o non sanate nei modi prescritti.

Art. 18 VALIDITÀ DELLE OFFERTE
A norma dell'art. 17, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023, le offerte saranno vincolanti, per gli operatori economici che le hanno presentate, dal momento stesso della presentazione e per un periodo di 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine per la presentazione. La Stazione Appaltante potrà chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.
In ogni caso, a norma del Codice vigente, l'offerta dell'Aggiudicatario sarà irrevocabile fino alla scadenza del termine dilatorio per la stipulazione del contratto, pari a 120 giorni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione definitiva, salvo differimento concordato con l'Aggiudicatario stesso qualora giustificato dall'interesse alla sollecita esecuzione del contratto.

Art. 19 PROCEDURE DI RICORSO
L'organo competente in merito a controversie sullo svolgimento della procedura di gara è il Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia-Romagna (Via D'Azeglio n. 54, 40123 Bologna, Tel. 051/4993101, http://www.giustizia-amministrativa.it).

Castenaso, …….

Il Responsabile
Area Servizi di Comunità
Dott.ssa Martina Masi