



CITTA' DI CASTENASO
Città Metropolitana di Bologna

AVVISO PUBBLICO PER LA RICHIESTA DI EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A FAVORE DELLE IMPRESE E DEI CITTADINI DANNEGGIATI DALL'ALLUVIONE VERIFICATE ANCHE SUL TERRITORIO COMUNALE DI CASTENASO NEL MESE DI MAGGIO 2023

PREMESSA

Con il presente Avviso l'amministrazione del Comune di Castenaso intende concedere dei contributi economici forfettari una tantum a favore dei privati cittadini e delle attività produttive che hanno subito danni agli immobili e beni mobili per causa dell'alluvione verificatasi il 16 maggio 2023.

Il presente intervento è finanziato con le risorse provenienti dalle donazioni ricevute dai privati cittadini in occasione degli eventi alluvionali di maggio 2023, ed è rivolto esclusivamente ai cittadini e alle imprese aventi titolo su beni mobili e immobili ricadenti nelle porzioni di territorio alluvionato del Comune di Castenaso.

Gli interessati possono presentare istanza - a partire dal 23 novembre 2023 e fino alle ore 13:00 del 15 dicembre 2023 -esclusivamente a mezzo del modulo appositamente predisposto dall'Ente. Non saranno considerate le istanze pervenute in altra forma e oltre il termine perentorio di chiusura dell'Avviso.

L'U.O. Segreteria, di concerto con l'Area Tecnica e Patrimonio, provvederà all'istruttoria delle domande presentate per quanto concerne le domande provenienti dai privati, mentre il SUAP della Unione Terre di Pianura, in forza della convenzione in essere con l'Ente, realizzerà l'attività istruttoria con riferimento alle attività produttive, in base alle condizioni riportate nell'autodichiarazione pervenuta, verificando il possesso dei requisiti d'accesso indicati nel presente Avviso e, conseguentemente, alla redazione di apposito elenco degli ammessi a contributo, nonché alla liquidazione fino a concorrenza delle risorse stanziare, **pari ad €13.651,00.**

L'assegnazione del beneficio agli aventi diritto avverrà sulla base della graduatoria predisposta dall'Area e dal SUAP secondo i criteri stabiliti dal presente Avviso, fino a esaurimento delle risorse disponibili nella misura minima di €250,00 di contributo erogabile a privati cittadini ed imprese, in considerazione dell'esiguità del fondo disponibile.

ART. 1 OGGETTO

Il presente Avviso regola i criteri e le modalità per la concessione di un contributo una tantum a favore esclusivamente dei privati cittadini ed attività produttive che hanno subito danni ai beni immobili e beni mobili a seguito degli eventi meteorologici eccezionalmente avversi che si sono

succeduti da maggio u.s. e per i quali il Consiglio dei Ministri ha decretato l'emergenza già dal 4 maggio u.s..

ART. 2 – REQUISITI PER L'ACCESSO

2.1 TIPOLOGIA DI DANNI PER I QUALI È AMMESSO L'ACCESSO ALLA MISURA DI SOSTEGNO

Il contributo di cui all'art. 1 è riconosciuto per i danni ai beni mobili e alle proprietà, singole e condominiali, che risultino colpite dagli allagamenti alluvionali e che abbiano conseguentemente comportato spese per il loro ripristino.

In particolare, risultano spese ammissibili quelle affrontate da privati cittadini ed imprese per:

- danni per spese di rimozione di acqua, fango e detriti;
- danni alle finiture interne ed esterne, ai serramenti interni ed esterni, agli impianti, agli ascensori o montascale;
- danni per spese di riparazione o sostituzione di beni mobili;

Per proprietà si intendono sedi legali, sedi operative, unità locali, abitazioni, cantine, garage, parti esterne, parti comuni, nonché aree e fondi esterni necessari per l'accesso e fruizione dei suddetti immobili, purché ubicati sul territorio del Comune di Castenaso.

2.2 AVENTI DIRITTO ALLA MISURA DI SOSTEGNO

E' ammessa una sola richiesta di contributo per ogni singola unità immobiliare ubicata nelle zone oggetto di esondazione del Torrente Idice nel Comune di Castenaso.

La domanda può essere presentata da:

- Proprietari, usufruttuari, locatari, comodatari e loro delegati. (in caso di delega il richiedente dichiarerà il delegato per cui agisce. In caso di comproprietà la richiesta deve essere fatta da un solo soggetto a ciò delegato da parte di tutti i comproprietari, auto dichiarando tale condizione) rispetto a proprietà site nel territorio del Comune di Castenaso;
- Per le sole parti comuni: Amministratore di condominio sito nel territorio comunale, ovvero da uno dei proprietari a tal fine delegato da parte degli altri proprietari, auto dichiarando tale condizione.
- Legali rappresentanti o titolari di impresa individuale di attività produttive ubicate sul territorio comunale e che risultano attive al Registro Imprese alla data di presentazione della istanza;

L'erogazione del contributo può avvenire solo su conti correnti bancari/postali italiani di cui il richiedente risulti intestatario e, in caso di condominio, sul conto corrente condominiale.

ART. 3 – IMPORTO DEL CONTRIBUTO

Il contributo, concedibile a favore degli aventi diritto, è determinato secondo una equa suddivisione fra imprese e cittadini pari ad €6.825,50 per ciascuna categoria di beneficiari. Tuttavia, in considerazione dell'esiguità del fondo, nell'eventualità in cui venissero trasmesse un numero pari o superiore a 27 domande per ciascuna categoria di beneficiari, l'importo del contributo attribuito ad ogni privato e attività non potrà essere superiore a €250,00 e si procederà a redigere una graduatoria sulla base dei criteri di seguito indicati, fino al termine dell'importo definito per ciascuna categoria, ovvero **€6.825,50**

Criterio di priorità per i privati cittadini:

- famiglie con soggetti portatori di disabilità
- numero di figli a carico
- anziani a carico over 75 anni;
- coloro che sono già stati beneficiari di contributi di cui all'ordinanza n. 999/2023 emessa dalla Protezione Civile;

Criterio di priorità per le attività produttive:

- piccole-medie imprese che risultino attive alla data di presentazione della istanza
- produttori agricoli
- strutture sanitarie, socio-assistenziali e ambulatori medici

Scopo dell'erogazione è quello di offrire un contributo alle famiglie e alle imprese che non hanno ricevuto alcun tipo di contributo o ne hanno beneficiato parzialmente rispetto ai danni subiti a causa dell'alluvione verificatasi nel maggio 2023.

Il contributo concedibile in ogni caso non potrà superare l'importo delle spese dichiarate ai fini dell'accesso alla presente misura di sostegno.

L'importo è compatibile con altre misure di sostegno stabilite da altri provvedimenti regionali o nazionali e non ne preclude l'accesso, salvo se non diversamente stabilito da quest'ultimi provvedimenti.

ART. 4 – CASI DI ESCLUSIONE

Sono causa di esclusione dal contributo le seguenti condizioni:

1. Non essere in possesso di anche uno solo dei requisiti di cui al precedente Art. 2 -Requisiti per l'accesso.
2. Non essere ubicati nel territorio comunale;
3. Non saranno considerate, infine, le domande pervenute oltre il termine perentorio di presentazione o presentate con modalità diverse da quelle indicate nel presente Avviso pubblico.
4. La richiesta è riferita a spese non ammesse in quanto non rientranti nella fattispecie di cui al precedente art. 2.1.

ART. 5 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda potrà essere presentata dal 23 novembre 2023 sino alle ore 13:00 del 15 dicembre 2023, utilizzando la modulistica allegata.

Le domande di partecipazione al presente Avviso devono essere compilate esclusivamente su modulo predisposto dal Comune (Allegato 1), disponibile presso il sito internet istituzionale, all'indirizzo di seguito indicato: <https://castenaso.terredipianura.it:4443/L190/sezione/lista?sort=&idSezione=72>

La domanda con la documentazione allegata deve essere inoltrata:

A) Per i privati cittadini:

- Tramite PEC del Comune all'indirizzo: comune.castenaso@cert.provincia.bo.it anche da posta elettronica ordinaria;
- Tramite consegna della domanda e relativa documentazione all'URP del Comune;

B) Per le imprese:

- Tramite PEC del SUAP di Terre di Pianura all'indirizzo: suaptdp@cert.cittametropolitana.bo.it

Non saranno considerate le domande pervenute oltre il termine di presentazione sopra indicato o pervenuta con modalità diverse da quelle indicate. Ai fini della rilevazione della presentazione dell'istanza faranno fede, rispettivamente:

- Per le istanze inviate tramite posta elettronica all'account PEC del Comune o del SUAP: la data e ora attribuite automaticamente all'istanza, come tracciate dal provider di posta a conclusione della procedura di invio;
- Per le istanze consegnate a mano (Sportello per il Cittadino): la ricevuta dell'acquisizione al Protocollo attribuita dal sistema al momento della presentazione;

Il Comune di Castenaso non è responsabile dell'eventuale dispersione delle domande dovuta all'indicazione inesatta del destinatario da parte del richiedente o per disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La Segreteria dell'Ente e il SUAP ricevono le istanze dei cittadini/imprese sotto forma di autodichiarazione mediante certificazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, da inoltrarsi esclusivamente a mezzo modulo predisposto e pubblicato sul sito.

Nel modulo per l'istanza dovranno essere indicati:

- il codice IBAN riferito al conto corrente bancario o postale ubicato in Italia, al quale l'Amministrazione, una volta espletate le opportune verifiche, liquiderà il contributo;
- i dati anagrafici del titolare (persona fisica o condominio) del conto corrente bancario o postale, che deve necessariamente coincidere con il richiedente, indicato nella domanda.
- i dati anagrafici del legale rappresentante dell'attività produttiva;

All'istanza, compilata in ogni sua parte e debitamente sottoscritta, dovranno essere allegati:

- **Copia dei giustificativi di spesa riportanti una datazione antecedente a quella di pubblicazione del presente avviso** (comprensivi di IVA per i privati cittadini), emessi nei confronti dei cittadini ed imprese danneggiate dagli eventi metereologici che si sono verificati dal 15 maggio u.s, dalla quale si evinca univocamente l'importo, il nominativo dell'intestatario, tipologia/immobile d'intervento. ___
- Copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore;

Sono ammissibili i pagamenti effettuati a mezzo moneta elettronica (carta di credito, bancomat, bonifici bancari etc.) corredati dalla relativa documentazione fiscale giustificativa (fatture o scontrini fiscali c.d. "parlanti"). È ammesso, altresì, il pagamento in contanti, purché sempre in presenza della sopra citata documentazione fiscale giustificativa che consenta di risalire in maniera chiara ed inequivocabile a chi ha effettuato il pagamento e di ricondurre l'acquisto o l'intervento di ripristino ai danni ammissibili ai sensi del presente Avviso.

È ammessa la documentazione di spesa intestata ad un componente del nucleo familiare o di un soggetto avente diritto all'accesso al contributo.

È ammessa la presentazione di una sola domanda per immobile.

ART. 6 – FORMAZIONE DELL'ELENCO DEGLI AVENTI DIRITTO E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Le domande validamente pervenute entro la scadenza saranno istruite e, se ammesse, collocate in apposita graduatoria.

L'ordine di arrivo delle domande, non costituisce criterio di precedenza.

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i, in sede d'istruttoria, può essere richiesto il rilascio di dichiarazioni, la rettifica di dichiarazioni o istanze erronee o incomplete e possono essere esperiti accertamenti tecnici, ispezioni ed essere ordinate esibizioni documentali.

L'esito dell'istruttoria delle domande, ai fini della formazione dell'elenco degli ammessi, sarà formalmente comunicato mediante la pubblicazione del suddetto elenco nell'albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune per i privati e del SUAP di Terre di Pianura per le attività economiche. L'obbligo della comunicazione dell'esito dell'istruttoria delle domande sarà pertanto assolto mediante le forme di pubblicità indicate nel precedente capoverso.

I contributi saranno erogati suddividendo proporzionalmente la somma a disposizione per il numero di domande ammesse. La somma erogabile per ciascuna istanza ricevuta ammissibile non potrà essere superiore alla spesa dichiarata e fatturata. In caso di disavanzo del fondo, quanto non erogato e non distribuibile all'interno della categoria (privati cittadini o attività produttive) sarà destinato ad incrementare l'altro fondo (privati cittadini o attività produttive).

La liquidazione dei contributi a favore dei cittadini collocati nell'elenco degli ammessi, avverrà tramite accredito sul codice IBAN indicato nella domanda;

L'erogazione del beneficio agli aventi diritto avverrà in ogni caso fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

ART. 7 – CONTROLLI SULL'ISTANZA MEDIANTE AUTODICHIARAZIONE

Il Comune per i privati cittadini ed il SUAP per le attività produttive, effettueranno i controlli sulle autocertificazioni ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, che potranno essere eseguiti, anche successivamente all'erogazione dei benefici e con la collaborazione delle Autorità preposte alla vigilanza e al controllo in materia economica e finanziaria.

A norma dell'art. 75 – commi 1 e 1bis - del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo di cui all'art. 71 emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dal beneficio eventualmente conseguente al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, con recupero delle somme indebitamente erogate.

Accertata la non veridicità delle dichiarazioni, è disposto, altresì, il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni, decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza, fatte salve, comunque, le sanzioni penali previste dall'art. 76 del richiamato D.P.R.

ART. 8 – MISURE PER LA TRASPARENZA ED RNA

Il Comune pubblicherà sul proprio sito istituzionale l'elenco dei contributi erogati e i relativi beneficiari, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente "Contributi concessioni".

Il seguente avviso e i contributi interessanti le attività produttive saranno oggetto di inserimento nel Registro Nazionale Aiuti di Stato.

ART. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Con il presente Avviso pubblico si individua il seguente responsabile del procedimento ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.:

Responsabile dell'area Affari generali: mariaottavia.chiarini@comune.castenaso.bo.it

Responsabile del Settore Governo del Territorio della Unione Terre di Pianura: Irene Evangelisti: irene.evangelisti@terredipianura.it

Responsabile del Servizio SUAP della Unione Terre di Pianura: Monica Blasi: monica.blasi@terredipianura.it

| | |
|------------|-------|
| Protocollo | Bollo |
|------------|-------|

Comune di Castenaso

Area Affari Generali e Sviluppo
Organizzativo

Segreteria Generale

Richiesta contributo forfettario una tantum a favore dei cittadini ed attività produttive danneggiate dall'alluvione

Allegato 1

Il sottoscritto (nome e cognome) _____

nato/a a _____ prov. _____ il _____

residente a _____ in via _____ civico n. _____

telefono _____ email _____

codice fiscale _____

• in qualità di (barrare con una crocetta tra le parentesi la voce che interessa):

proprietario o comproprietario inquilino-

Amministratore di condominio avente codice fiscale n. _____

altro (es. convivenza, comodato, usufruttuario) _____;

Legale Rappresentante/Titolare di Impresa Individuale _____

[P.IVA E C.F.] _____, iscritta al Registro Imprese di _____ - REA:

_____;

relativamente all'immobile di proprietà di _____ -

identificato catastalmente come segue:

• via e civico _____ Cat. ___ Foglio ___ Mappale ___ Sub ___

• via e civico _____ Cat. ___ Foglio ___ Mappale ___ Sub ___

• via e civico _____ Cat. ___ Foglio ___ Mappale ___ Sub ___

-relativamente all'immobile quale sede legale/operativa dell'impresa _____ con

sede legale in _____ -

chiedo

il contributo previsto dalla delibera di Giunta Comunale n 154/2023.

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. per le falsità in atti e le dichiarazioni mendaci,

D I C H I A R A S O T T O L A P R O P R I A R E S P O N S A B I L I T À

QUANTO SEGUE

Dichiara di prevedere di sostenere e/o aver sostenuto, in conseguenza dell'alluvione, una spesa di Euro _____ per

danni per spese di rimozione di acqua, fango e detriti;

danni alle finiture interne ed esterne, ai serramenti interni ed esterni, agli impianti, agli ascensori o montascale;

danni per spese di riparazione o sostituzione di beni mobili;

SI IMPEGNA a conservare la documentazione di spesa ai fini della rendicontazione in fase di controllo.

che nessun altro titolare di diritto sull'immobile, oggetto della presente domanda, ha presentato richiesta di contributo per la medesima unità immobiliare

DI ESSERE DELEGATO da tutti gli aventi diritto a presentare domanda di contributo come disciplinato dall'Avviso pubblico per la richiesta di erogazione di contributi forfettari una tantum a favore dei cittadini danneggiati dall'alluvione"

di produrre i seguenti giustificativi di spesa, in allegato:

Elenco dei giustificativi di spesa, comprensivi di IVA per i privati

| n. progressivo | documento di spesa (data e numero) | importo (IVA inclusa) | finalità della spesa |
|----------------|------------------------------------|-----------------------|----------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Elenco dei giustificativi di spesa, IVA ESCLUSA, per le imprese produttive

| n. progressivo | documento di spesa (data e numero) | importo (IVA esclusa) | finalità della spesa |
|----------------|------------------------------------|-----------------------|----------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che l'amministrazione è estranea ad eventuali controversie tra i comproprietari e/o aventi diritto.

Allego copia dei giustificativi di spesa;

Allego fotocopia documento di identità in corso di validità;

Chiedo inoltre che

il pagamento di cui sopra venga corrisposto tramite le seguenti modalità:

accredito su conto corrente di seguito riportato:

Codice IBAN italiano: (conto corrente bancario o postale / libretto postale purché munito di IBAN) intestato o cointestato al richiedente (27 caratteri)

IBAN: _____
_____;

Per i privati

Dichiaro

Di rientrare in uno dei criteri di priorità individuati nell'art. 3 del bando di selezione, in particolare _____;

Dichiaro inoltre che qualsiasi comunicazione relativa al presente procedimento potrà essere inviata, oltre che all'indirizzo di residenza, anche ai seguenti recapiti:

Cell _____ indirizzo mail _____

Per le attività produttive

Dichiaro

Di rientrare in uno dei criteri di priorità individuati nell'art. 3 del bando di selezione, in particolare _____;

Dichiaro inoltre che qualsiasi comunicazione relativa al presente procedimento potrà essere inviata al seguente indirizzo pec: _____

luogo e data _____

Firma del richiedente _____

Per chiarimenti e informazioni:

per le istanze ‘provenienti dai privati :

Dott.ssa Maria Ottavia Chiarini –

sgsind@comune.castenaso.bo.it

gli orari di apertura al pubblico sono consultabili sul sito del comune

<https://www.comune.castenaso.bo.it/it-it/amministrazione/uffici/servizi/u-o-urp-ufficio-relazioni-con-il-pubblico-5781-1-903beab85a74741955248f451c5492f4>

per le istanze delle attività produttive

Dott.ssa Monica Blasi

suap@terredipianura.it

Responsabile procedimento per le istanze provenienti dai privati

Maria Ottavia Chiarini

Responsabile procedimento per le istanze provenienti dalle Imprese:

Monica Blasi

Responsabile del Provvedimento per le istanze provenienti dalle Imprese:

Irene Evangelisti

INFORMATIVA SULLA PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO PER LA PROTEZIONE DEI DATI 2016/679

La informiamo che i dati personali e sensibili da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.

Titolare del trattamento e DPO

Il titolare del trattamento dati è il Comune di Castenaso, con sede legale in piazza Raffaele Bassi 1 Castenaso.

Il DPO (Responsabile della Protezione dei dati), a cui è possibile rivolgersi per esercitare i diritti di cui all'art. 13 del GDPR e/o per eventuali chiarimenti in materia di tutela dati personali, è contattabile via mail all'indirizzo: segreteria@pec.lepida.it

dpo-team@lepida.it

Finalità e modalità del trattamento

Il Comune di Castenaso, titolare del trattamento, tratta i dati personali liberamente conferiti, esclusivamente per finalità istituzionali.

Consenso

Il consenso del trattamento ai fini istituzionali è necessario ed obbligatorio per le finalità stesse.

Periodo di conservazione

I dati personali verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati (finalità istituzionali e non commerciali).

Diritti del cittadino

Il cittadino avrà in qualsiasi momento piena facoltà di esercitare i diritti previsti dalla normativa vigente; potrà far valere i propri diritti rivolgendosi al Comune di Castenaso, scrivendo all'indirizzo: comune.castenaso@cert.provincia.bo.it

I diritti del cittadino sono quelli previsti dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Il cittadino può: ricevere conferma dell'esistenza dei dati suoi personali e richiedere l'accesso al loro contenuto;

- aggiornare, modificare e/o correggere i suoi dati personali;
- chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei suoi dati trattati in violazione di legge;
- chiedere la limitazione del trattamento;
- opporsi per motivi legittimi al trattamento.